



T.C.
GİRESUN MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
BULANCAK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI



| Sıra | Kurum Adı | Sayı |
|---------------|-----------------------|----------|
| 1 | Meslek Eğitim Merkezi | 1 |
| TOPLAM | | 1 |

BULANCAK MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

| SIRA NO | HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) |
|---------|--|--|-------------------------------------|
| 1 | Çıracak Öğrencilerin Kayıt Başvurularının Alınması | 1- Diploma veya açık lise öğrenci belgesi aslı ve fotokopisi 2- Nüfus cüzdanının ibrazı 3- Mesleği yapmasına engel olmadığına dair sağlık raporu 4- Çıracaklık sözleşmesi (3 Nüsha) (merkezimizden verilecek) 5- Son 6 ayda çekilmiş vesikalık fotoğraf (4 adet) 6- Eğitimden sorumlu kişinin ustalık ve usta öğreticilik belgesinin fotokopisi 7- SGK'den müstehaklık belgesi | 15 DAKİKA |
| 2 | Çıracak Öğrencilerin Yatılı Pansiyon Kayıt Başvurularının Alınması | 1- Maddi imkânlardan yoksun olduğuna dair belge 2- Evcil izin adres beyanı 3- Daha önceki yıllarda yatılı pansiyondan faydalanmışsa buna ilişkin belge | 5 DAKİKA |
| 3 | Kalfaların Ustalık Eğitimi Kayıt Başvurularının Alınması | 1- Nüfus cüzdanının ibrazı 2- Kalfalık belgesinin aslı ve fotokopisi 3- Çıracaklık sözleşmesi (3 nüsha) (merkezimizden verilecek) 4- Mesleği yapmasına engel olmadığına dair sağlık raporu 5- Son 6 ayda çekilmiş vesikalık fotoğraf (1 adet) 6- Eğitimden sorumlu kişinin usta öğreticilik belgesi. 7- Öğrenim belgesi | 15 DAKİKA |
| 4 | Usta Öğretici İş Pedagojisi Kursuna Kayıt Başvurularının Alınması | 1- Başvuru formu 2- Ustalık belgesi fotokopisi 3- Nüfus cüzdanının ibrazı | 5 DAKİKA |
| 5 | Yaygın Eğitim Kurslarına Başvurularının Alınması | 1- Başvuru formu 2- Ustalık belgesi fotokopisi 3- Nüfus cüzdanının ibrazı | 5 DAKİKA |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Bulancak Mesleki Eğitim Merkezi Müdürlüğü
İsim : Bayram KÖKSAL
Unvan : Merkez Müdürü
Adres : Sanayi Sitesi Yakup Zere Cad. No18
Telefon : 454 3151600
Faks : 454 3151601
E-Posta : 151405@meb.k12.tr

İkinci Müracaat Yeri : İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim : Nurgül TABİK
Unvan : Şube Müdürü
Adres : Ballıca Mahallesi Kemal Ulusu Caddesi No 55 Hükümet Konağı Kat 2 BulancakGiresun
Telefon : 0 (454) 318 20 69 / 0 (454) 318 20 70
Faks : 0 454 318 20 63
E-Posta : bulancak28@meb.gov.tr

BULANCAK MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

| | | | |
|---|--|--|------------|
| 6 | Meslek Odalarınca Verilen Belgelerin Denklik Başvurularının Alınması | 1- Başvuru formu 2- Meslek odalarınca verilen belgenin aslı ve fotokopisi 3- Öğrenim belgesinin fotokopisi 4- Nüfus cüzdanının ibrazı 5- Son 6 ayda çekilmiş vesikalık fotoğraf (2 adet) | 30 İŞ GÜNÜ |
| 7 | Açık Öğretim Meslek Lisesine Yeni Kayıt Başvurularının Alınması | 1- Öğrenim durumunu gösteren diploma, ortaokul veya imam-hatip ortaokulunu tamamladığına dair öğrenim belgesi, tasdikname, denklik belgelerinin aslı; ayrıca ortaöğretim kurumları ara sınıflarından gelenlerin okullarından alacakları not döküm çizelgesi veya öğrenim durum belgesi 2- Son 6 ayda çekilmiş vesikalık fotoğraf (2 adet) 3- Kayıt ücretinin yatırıldığına dair belgenin aslı 4- 19 yaşından büyük erkek öğrenciler için askerlik durum belgesi 5- Alan derslerini telâfi eğitimi yoluyla almak isteyen kalfa ve ustaların, telâfi eğitimine katılacaklarına ilişkin okul veya kurumlardan alacakları resmî yazı 6- İkili meslekî öğretim programı mezunlarından (TAMEM) kalfalık belgelerinin onaylı örneği ile başarı durum belgesinin aslı | 20 DAKİKA |
| 8 | Doğrudan İşyeri Açma Belgesi Başvurularının Alınması | 1- Başvuru formu 2- Diploma aslı ve fotokopisi 3- Nüfus cüzdanının ibrazı 4- Son 6 ayda çekilmiş vesikalık fotoğraf (2 adet) | 30 İŞ GÜNÜ |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Bulancak Mesleki Eğitim Merkezi Müdürlüğü
İsim : Bayram KÖKSAL
Unvan : Merkez Müdürü
Adres : Sanayi Sitesi Yakup Zere Cad. No18
Telefon : 454 3151600
Faks : 454 3151601
E-Posta : 151405@meb.k12.tr

İkinci Müracaat Yeri : İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim : Nurgül TABİK
Unvan : Şube Müdürü
Adres : Balıca Mahallesi Kemal Ulusu Caddesi No 55 Hükümet Konağı Kat 2 BulancakGiresun
Telefon : 0 (454) 318 20 69 / 0 (454) 318 20 70
Faks : 0 454 318 20 63
E-Posta : bulancak28@meb.gov.tr

BULANCAK MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

| | | | |
|----|---|---|------------|
| 9 | Yurtdışından Alınan Mesleki Belgelerin Değerlendirilmesi ve Denklik Başvurularının Alınması | 1- Başvuru formu 2- Diploma, öğrenim belgesi asılları veya meslek eğitimi belgelerinin asılları ve Türkçe tercümeleri (Konsolosluk ve yeminli tercüman onaylı) 3- Nüfus cüzdanının ibrazı 4- Son 6 ayda çekilmiş vesikalık fotoğraf (2 adet) | 30 İŞ GÜNÜ |
| 10 | Öğrenci Nakil Ve Geçişlerinin Yapılması | 1- Nakil dilekçesi 2- Sözleşme fesih belgesi ve çıraklık sözleşmesi 3- Öğrenci nakil durum belgesi | 10 DAKİKA |
| 11 | Ustalık Sınav Başvurularının Alınması ve Denklik İşlemleri | 1- Başvuru formu 2- Kalfalık belgesinin aslı ve fotokopisi 3- Nüfus cüzdanının ibrazı 4- Son 6 ayda çekilmiş vesikalık fotoğraf (2 adet) 5- Diploma fotokopisi 6- SGK'den alınmış hizmet belgesi 7- SGK'den alınmış işletme ünvanlı döküm listesi | 30 İŞ GÜNÜ |
| 12 | Okul Öğrenci Ödül ve Disiplin Kurulu Kararlarına Yapılan İtirazların Değerlendirilmesi | 1- Dilekçe | 7 İŞ GÜNÜ |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Bulancak Mesleki Eğitim Merkezi Müdürlüğü
İsim : Bayram KÖKSAL
Unvan : Merkez Müdürü
Adres : Sanayi Sitesi Yakup Zere Cad. No18
Telefon : 454 3151600
Faks : 454 3151601
E-Posta : 151405@meb.k12.tr

İkinci Müracaat Yeri : İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim : Nurgül TABİK
Unvan : Şube Müdürü
Adres : Balıca Mahallesi Kemal Ulusu Caddesi No 55 Hükümet Konağı Kat 2 BulancakGiresun
Telefon : 0 (454) 318 20 69 / 0 (454) 318 20 70
Faks : 0 454 318 20 63
E-Posta : bulancak28@meb.gov.tr



STRATEJİ GELİŞTİRME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

**Stratejik Planlama Ekibi
2019**